# PANDUAN PELANTIKAN JURUAUDIT DI BAWAH SEKSYEN 9, AKTA PEMAJUAN PERUMAHAN (KAWALAN & PELESENAN) 1966 (AKTA 118)

<table>
<tr><th><u>Bil.</u></th><th colspan="2"><u>Perkara</u></th><th><u>Keterangan</u></th></tr>
<tr><td>1.</td><td colspan="2">Syarat</td><td>▪ Pemaju perumahan hendaklah setiap tahun melantik seseorang juruaudit yang diluluskan oleh menteri sehingga tamat tempoh liabiliti kecacatan.<br>▪ Juruaudit yang dilantik tidak boleh ada kepentingan dengan pengarah, pegawai, ejen pemaju perumahan.<br>▪ Jika ada pertukaran juruaudit disebabkan letak jawatan/mati pemaju hendaklah membuat pelantikan semula.<br>▪ Selepas diluluskan pelantikan juruaudit pemaju hendaklah menyelesaikan Laporan 7(e) dalam tempoh masa (6) bulan<br>▪ Setiap juruaudit hendaklah mengemukakan laporan kepada Pengawal Perumahan kira-kira tahunan dan akaun untung rugi pemaju - Laporan 7(e).</td></tr>
<tr><td>2.</td><td colspan="2">Cara Permohonan.</td><td>Secara talian/ online di laman web <u>ehome.kpkt.gov.my</u> melalui ePemaju<br><br>Mulai 1 September 2016 semua pelantikan juruaudit hendaklah dikemukakan secara online<br><br>(Pemaju TIDAK PERLU menghantar permohonan secara manual. Sebarang masalah teknikal berkaitan penghantaran permohonan, sila screenshot kepada ict_jpn@kpkt.gov.my).</td></tr>
<tr><td rowspan="5">3.</td><td colspan="3">Dokumen Sokongan</td></tr>
<tr><td>3.1</td><td>L1 - Surat Permohonan Daripada Pemaju Melantik Juruaudit</td><td>Dicetak di atas kepala surat Syarikat Pemaju Perumahan, pengesahan pelantikan juruaudit yang akan mengaudit syarikat pemaju perumahan.</td></tr>
<tr><td>3.2</td><td>L2 - Surat Pengesahan Juruaudit</td><td>Dicetak di atas kepala surat Firma Juruaudit, pengesahan dari syarikat juruaudit mengesahkan nama juruaudit yang akan mengaudit syarikat pemaju perumahan.</td></tr>
<tr><td>3.3</td><td>Borang 4 – Pembaharuan Kelulusan Juruaudit</td><td>Tarikh kelulusan juruaudit perlu sah tempoh</td></tr>
<tr><td>3.4</td><td>Sijil Kelayakan Juruaudit/ Chartered Accountant</td><td>Sijil Kelayakan Juruaudit/ Chartered Accountant Yang Diiktiraf</td></tr>
<tr><td>4.</td><td colspan="2">Tempoh Proses Permohonan</td><td>Pastikan maklumat yang diberi adalah benar, tepat dan lengkap. Tempoh proses permohonan yang lengkap diterima adalah <u>30 HARI BERKERJA</u> tidak termasuk cuti umum.</td></tr>
<tr><td>5.</td><td colspan="2">Alamat / No. telefon untuk dihubungi</td><td>Jabatan Perumahan Negara, Bahagian Pelesenan Pemajuan Perumahan, Aras 31, No.51, Persiaran Perdana, Presint 4<br>62100 PUTRAJAYA.<br>Tel:03-8891- 4132 / Faks:03-88913185<br>Emel: pelesenan_jpn@kpkt.gov.my</td></tr>
</table>

*(Kepala Surat Syarikat Pemaju)*

Tarikh:

Ruj. Kami:

Ruj. Tuan: (No. Kod Pemaju)

Pengawal Perumahan
Jabatan Perumahan Negara
*Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan*
Bahagian Pelesenan Pemajuan Perumahan
Aras 31, No.51, Persiaran Perdana, Presint 4
**62100 PUTRAJAYA**

Tuan,

**AKTA PEMAJUAN PERUMAHAN (KAWALAN & PELESENAN) 1966 (AKTA 118) DI BAWAH SEKSYEN 9 – PELANTIKAN JURUAUDIT BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR PADA**

**……………………..……………..**

Adalah kami, syarikat pemaju perumahan ...*(Nama Syarikat Pemaju)*........ No. lesen ....*(No. Lesen & Fasa)*............

2. Menurut seksyen 9(1) akta tersebut, setiap pemaju perumahan yang berlesen adalah dikehendaki melantik seorang yang disahkan oleh Y.B. Menteri untuk menjadi juruauditnya.

3. Untuk memenuhi kehendak seksyen ini, maka dengan ini kami memohon supaya Y.B. Menteri sudi melantik tetuan dari syarikat berikut untuk dilantik sebagai juruaudit bagi syarikat kami bagi tempoh ………………….. hingga ……..……………

Nama Juruaudit :

Nama Firma Juruaudit :

Alamat Firma Juruaudit :

4. Bersama-sama ini disertakan maklumat yang hendak dilantik seperti berikut:-

a) Borang 4 - Pembaharuan Kelulusan Juruaudit di bawah Seksyen 8 (5), Akta Syarikat 1965 daripada Kementerian Kewangan Malaysia **atau** Sijil Kelulusan Juruaudit Koperasi di bawah subseksyen 61(1) Akta Koperasi 1993 daripada Suruhanjaya Koperasi Malaysia **yang sah tempoh**;

b) Sijil Akauntan Bertauliah atau kelayakan ijazah yang diiktiraf; dan

c) L2 – Surat Pengesahan Pelantikan Juruaudit oleh Firma Juruaudit

Yang benar

……………………………………
(Tandatangan & Cop Rasmi Pengarah)

*(Kepala Surat Firma Juruaudit)*

Tarikh:

Ruj. Kami:

Ruj. Tuan: (No. Kod Pemaju)

Pengawal Perumahan
Jabatan Perumahan Negara
*Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan*
Bahagian Pelesenan Pemajuan Perumahan
Aras 31, No.51, Persiaran Perdana, Presint 4
**62100 PUTRAJAYA**

Tuan,

**PENGESAHAN PELANTIKAN JURUAUDIT SYARIKAT PEMAJU PERUMAHAN**

Adalah kami, dari firma juruaudit **……………………………………** mengesahkan **......***(Nama Juruaudit)***............, ** No. Kad Pengenalan **……………………………..** no. kelulusan juruaudit **…………………..** adalah juruaudit yang akan mengaudit akaun syarikat pemaju perumahan **..................***(Nama Syarikat Pemaju)***.........,** pemegang No. Lesen . **...............................** **..............** bagi tempoh **…………………..** hingga **…………………….** selaras dengan kehendak Seksyen 9(1) Akta Pemajuan Perumahan (Kawalan dan Pelesenan) 1966.

Yang benar

……………………………………

(Tandatangan & Cop Rasmi Pengarah)
Firma Juruaudit